

Согласовано:
на заседании педагогического совета
МБУ ДО ЦНТТ
протокол №1 от «30» августа 2024г.

«Утверждаю»
Директор МБУ ДО ЦНТТ
 Щегушенко И.В.
Приказ № 01-02/32 от 02.09.2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации образовательного процесса
с использованием электронного обучения
и дистанционных образовательных технологий**

г. Армавир, 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дистанционном обучении в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Центр детского (юношеского) научно-технического творчества г. Армавира (далее ЦНТТ) разработано в соответствии с:

- Законом РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (ред.от 31.07.2020);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Сантарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. №629 “Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам”;
- Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022г №678-р;
- Устава МБУ ДО ЦНТТ.

1.2. Под дистанционным обучением понимается реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между педагогом и учащимися.

1.3. Внедрение дистанционного режима обучения позволяет Центру расширить свои возможности в осуществлении образовательной деятельности в различных условиях, в том числе при изменении режимов работы Центра (по климатическим, санитарно-эпидемиологическим и другим причинам).

1.4. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий, методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Центра, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.

1.6. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной и другими формами его получения, предусмотренными Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.6. Электронные ресурсы для дистанционного обучения:

- электронная почта;
- сайт Центра;
- «облачные» сервисы;
- применение платформ для дистанционного обучения (индивидуально, на выбор и усмотрение педагога и по согласованию с родителями, законными представителями).

1.7. Цели и задачи дистанционного обучения:

- повышение эффективности образовательной деятельности учащихся;
- повышение эффективности образовательного процесса;
- повышение эффективности использования учебных кабинетов;
- повышение доступа к качественному образованию.

1.8. ЦНТТ вправе использовать электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ) при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения дополнительного образования или в их сочетании, при проведении различных видов учебных, практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации учащихся.

Образовательные программы могут реализовываться в смешанном (комбинированном) режиме – в зависимости от специфики образовательных задач и представления учебного материала. Соотношение объема проведенных часов, практических занятий с использованием ЭО и ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с учащимся определяется ЦНТТ в соответствии с образовательными программами с учетом потребностей учащегося и условий осуществления образовательной деятельности.

ЭО и ДОТ могут использоваться при непосредственном взаимодействии педагогического работника с учащимися для решения задач персонализации образовательного процесса.

1.9. Основными принципами применения дистанционного обучения являются:

- Принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;
- Принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;
- Принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- Принцип модульности, позволяющий использовать обучающимся и педагогическим работникам необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории учащегося;
- Принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений учащихся.

2. Организация дистанционного и электронного обучения

2.1. В периоды особых режимных условий Центр обеспечивает переход обучающихся на дистанционное обучение.

2.2. Переход обучающихся на изучение учебных дисциплин в системе дистанционного обучения производится приказом директора на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

2.3. Центр доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ, обеспечивая возможность их правильного выбора.

2.4. Центр самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи учащимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий. Центр самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагога с обучающимся, в том числе с применением ЭО, ДОТ. Допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагога с обучающимся в аудитории.

2.5. Оценка качества реализации программ включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточный и итоговый мониторинг учащихся. В качестве средств текущего контроля успеваемости могут использоваться опросы, письменные работы, тестирование и др. Текущий контроль осуществляется в дистанционном режиме и оценивается по итогам по итогам выполненной работы. Промежуточный и итоговый мониторинг в дистанционном режиме обучения осуществляется в соответствии с нормативными актами Центра.

3. Виды и формы занятий обучающихся

3.1. При использовании ЭО и ДОТ осуществляются следующие виды учебной деятельности:

- Самостоятельное изучение учебного материала;
- Учебные занятия (лекционные и практические);
- Консультации;
- Текущий и итоговый контроль.

3.2. Формы ЭО и ДОТ, используемые в образовательном процессе, отражаются в дополнительных общеобразовательных программах. Реализуются в режиме офлайн и онлайн-обучения.

Офлайн обучение:

- Форумы
- Электронная почта
- Видеолекции
- Видеоконференции
- Дискуссии
- Офлайн-семинары
- Дистанционные конкурсы
- Фестивали
- Выставки
- Мастер-классы
- Веб-занятия
- Электронные экскурсии

Онлайн-обучение:

- Видеоконференции
- Текстовые конференции
- Чаты
- Семинары
- Вебинары
- Видео-консультирование

4. Педагогическое сопровождение

4.1. Педагогическое сопровождение в рамках ЭО и ДОТ может осуществляться в следующих режимах:

- Тестирование онлайн;
- Консультации онлайн;
- Предоставление методических материалов;
- Сопровождение офлайн (консультирование и проверка заданий, замечания и комментарии по ним, тестирования, опросы).

4.2. Контроль результатов обучения проводится в режимах:

офлайн – предусматривает контроль и проверку заданий, внесение замечаний и комментариев по ним, опросы, тестирования);

онлайн – проведение опросов осуществляется посредством видеоконференцсвязи.

4.3. Организация обучения с использованием ЭО и ДОТ определяется дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами и календарно-тематическим планом педагога.

4.4. ЦНТТ ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

5. Участники образовательного процесса

5.1. Участниками образовательного процесса в системе дистанционного обучения являются:

- заместители директора по УВР;
- педагоги дополнительного образования;
- обучающиеся;
- родители (законные представители) обучающихся.

6. Функции администрации Центра при режиме дистанционного обучения

6.1. Директор Центра:

- осуществляет контроль организации ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы Центра на период дистанционного обучения;
- контролирует соблюдение работниками Центра режима работы;
- осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение образовательных программ посредством дистанционного обучения;
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Центра в дни, когда обучающиеся не посещают занятия.

6.2. Заместитель директора по УВР:

- организует образовательную деятельность, контролирует выполнение образовательных программ обучающимся, результаты образовательной деятельности;
- осуществляет контроль успеваемости обучающихся;
- вносит изменения по необходимости в документацию учебного процесса;
- осуществляет контроль своевременного прохождения обучающимися промежуточного и итогового освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

7. Функции педагогов дополнительного образования на период дистанционного обучения

7.1. С целью освоения обучающимся образовательных программ в полном объеме педагоги применяют разнообразные формы дистанционного обучения, исходя из индивидуальных возможностей обучающегося и по договоренности с родителями (законными представителями).

7.2. Педагоги информируют родителей (законных представителей) заблаговременно о ходе, планировании, электронных ресурсах, которые будут использованы в реализации дистанционного режима обучения.

7.3. Обязательными условиями дистанционного обучения являются:

- ведение педагогом журнала;
- своевременное оформление и предоставление документации (планы, отчеты и т.п.);
- определение форм и методов дистанционного обучения самостоятельно с применением подходящих и возможных электронных ресурсов, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся;
- контроль процесса получения информации обучающимися;
- контроль режима образовательного времени в дистанционном формате (выход обучающегося в режиме онлайн).

8. Функции обучающихся и родителей (законных представителей) при использовании дистанционного обучения

8.1. Родители (законные представители) должны предоставить своему ребенку техническую возможность обучаться в дистанционном режиме (компьютер, ноутбук, смартфон, интернет, электронные ресурсы, выбранные для обучения с ведущим педагогом индивидуально).

8.2. В период дистанционного обучения учащиеся обязаны выполнять задания дистанционных занятий, добросовестно осваивать образовательную программу, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, своевременно предоставлять педагогам домашнее задание на адрес электронной почты педагога.

8.3. Связь обучающегося с педагогом поддерживается посредством контактных телефонов, электронных ресурсов.

8.4. Родители (законные представители) систематически контролируют выполнение обучающимися заданий в режиме дистанционного обучения и способствуют своевременной обратной связи.

8.5. Родители (законные представители) несут ответственность за жизнь и здоровье ребенка в период дистанционного обучения.

9. Функции образовательного учреждения при использовании дистанционного обучения

9.1. Образовательное учреждение:

- использует ДОТ при всех, предусмотренных законодательством РФ получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов образовательных занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся;
- знакомит обучающегося и его родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса по системе дистанционного обучения;
- ведет учет результатов образовательного процесса;
- проводит мероприятия по обеспечению информационно-методической поддержки дистанционного обучения обучающихся;
- создает и поддерживает на сайте Центра пространство для дистанционного обучения обучающихся, в котором размещает информацию о порядке и условиях дистанционного обучения;
- осуществляет организацию учебно-методической помощи обучающимся, родителям (законным представителям) посредством сайта.

Рабочий лист

Ф.И. учащегося _____

Предмет _____

Раздел, тема	Содержание раздела, темы (задание для изучения)	Текущий контроль		Промежуточный контроль		Консультация	
		форма	сроки	форма	сроки	форма	сроки