

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Центр детского (юношеского) научно-технического творчества
(МБУ ДО ЦНТТ)

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Протокол от «30» августа 2024г. № 1



**Положение
о массовых мероприятиях**

г. Армавир, 2024 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения организации работы с обучающимися в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центра детского (юношеского) научно-технического творчества (далее МБУ ДО ЦНТТ).

1.2. Данное Положение регламентирует порядок проведения массовых мероприятий, включая их планирование, подготовку, проведение, анализ результатов.

1.3. Функции по организации и осуществлению массовых мероприятий по работе с детьми осуществляют администрация МБУ ДО ЦНТТ, методисты, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования.

1.4. МБУ ДО ЦНТТ совместно с массовыми мероприятиями учреждения организует и проводит муниципальные и зональные массовые мероприятия.

2. Цель и задачи организации и проведения массовых мероприятий.

2.1. Цель: создание условий для самореализации детей и подростков, включения их в общественную, культурную и политическую жизнь.

2.2. Задачи: создание условий для физического, психологического, духовного, социального, эмоционального, познавательного и культурного развития детей и обеспечение основных гарантий прав детей; стимулирование деятельности ученических коллективов; повышения профессионального мастерства творческих коллективов; обобщение и трансляция передового опыта по реализации приоритетных направлений воспитательной работы ОУ.

3. Приоритетные направления организации и осуществления массовых мероприятий.

3.1. Приоритетными направлениями организации и осуществления мероприятий по работе с обучающимися являются:

3.1.1. Воспитание гражданственности и патриотизма:

организация и проведение массовых мероприятий, посвященных памятным датам истории России, государственным символам Российской Федерации, проводимых в виде Дней памяти, фестивалей, акций, конкурсов, уроков мужества; конкурсов по гражданскому и патриотическому воспитанию подрастающего поколения, круглых столов; организация и проведение творческих мероприятий с детьми, способствующих воспитанию гражданственности и патриотизма, направленных на повышение престижа военной службы: смотры-конкурсы, встречи с служащими армии и офицерами запаса;

организация работы со СМИ в целях освещения работы МБУ ДО ЦНТТ по воспитанию гражданственности и патриотизма.

3.1.2. Организация свободного времени, поддержка творческой и интеллектуальной деятельности обучающихся:

проведение культурно-массовых, досуговых и спортивных мероприятий, посвященных различным датам, основанных на культурно-исторических традициях; организация проведения творческих и интеллектуальных конкурсов, фестивалей, викторин, выставок по направлениям творчества, реализующих интересы и способности детей; участие в реализации мероприятий в рамках приоритетного национального проекта "Образование" по поддержке талантливой

и одаренной молодежи; поддержка и развитие объединений обучающихся; развитие системы конкурсов социальных проектов среди детей; развитие на уровне учреждения системы мер поощрения способных и талантливых детей; осуществление мероприятий в сфере организации отдыха в летний период, каникулярное время.

3.1.3. Формирование здорового образа жизни, профилактика правонарушений и социально-вредных явлений среди детей:

организация пропаганды здорового образа жизни среди детей и молодежи; участие в реализации действующих региональных, муниципальных целевых программ, направленных на профилактику правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних, наркомании, ВИЧ-инфекции, пропаганде здорового образа жизни детей и молодежи; организация антинаркотической пропаганды среди детей и подростков; привлечение общественности для осуществления воспитательного сопровождения и контроля за поведением детей и подростков группы риска.

3.1.4. Обеспечение занятости детей и подростков:

содействие в организации временной занятости детей и подростков по выполнению общественных работ; организация профильных площадок.

3.1.5. Поддержка деятельности детских общественных объединений:

проведение обучения актива обучающихся; участия в социально значимых акциях, семинарах, конференциях, слетах, профильных сменах

4. Виды массовых мероприятий

4.1. К числу массовых мероприятий относятся:

- фестивали;
- праздники;
- КТД;
- викторины;
- конкурсы;
- квесты;
- игровые программы;
- выставки;
- акции;
- слеты и другие.

5. Организация проведения мероприятий

5.1. Массовые мероприятия учреждения разрабатываются и организуются педагогами-организаторами в соответствии с утверждённым планом учебно-воспитательной работы МБУ ДО ЦНТТ.

5.2. Координаторами организации массовых мероприятий МБУ ДО ЦНТТ являются методисты образовательного учреждения.

5.3. Муниципальные массовые мероприятия разрабатываются и организуются методистами и педагогами - организаторами МБУ ДО ЦНТТ в соответствии с планом массовых мероприятий Управления образования Администрации г.Армавира.

5.4. Координаторами организации муниципальных массовых мероприятий являются специалисты Управления образования Администрации г.Армавира.

5.5. Перед проведением мероприятий педагоги-организаторы, методисты

разрабатывают положение и сценарий по проводимому мероприятию, согласно утверждённым планам.

5.6. Каждому мероприятию предшествует подготовительный период:

- готовится афиша, художественное оформление, музыкальное сопровождение, костюмы, реквизит, награды, техническое обеспечение.

5.7. При составлении сценария учитывается:

- тематика мероприятия;
- цели, задачи;
- аудитория;
- дата, время, место проведения;
- средства;
- форма проведения;
- количественный состав участников;
- ожидаемые результаты педагогического воздействия;
- безопасность для всех участников мероприятия.

5.8. На время проведения мероприятия назначаются дежурный администратор, дежурный педагог.

5.9. Педагог-организатор оставляет за собой право привлекать на массовые мероприятия родителей (законных представителей) обучающихся МБУ ДО ЦНТТ.

5.10. Методисты, ответственные за организацию и проведение муниципальных массовых мероприятий имеют право привлекать к участию специалистов других ведомств.

5.11. Время проведения районных мероприятий согласуется со специалистами Управления образования Администрации г.Армавира.

5.12. Перед началом подготовки муниципального массового мероприятия создается оргкомитет, который утверждается директором МБУ ДО ЦНТТ.

5.13. За три дня до начала мероприятия организатор, докладывает заместителю директора по УВР о готовности к проведению мероприятия и предоставляет следующие документы:

- положение о мероприятии;
- сценарий;
- план подготовки;
- пресс-релиз (информация о мероприятии для прессы).

5.14. В течение трёх дней после проведения мероприятия руководителю структурного подразделения или заместителю директора по УВР организатор массового мероприятия сдает:

- краткую аналитическую справку о проведении мероприятия;
- фото (видео) -отчет о проведении мероприятия;
- статью о мероприятии для размещения на сайте МБУ ДО ЦНТТ.

6. Показатели массовых мероприятий и их оценка

6.1. Мониторинг и оценка массовых мероприятий определяется путём:

- анкетирования обучающихся;
- анкетирования педагогических работников;
- анкетирования родителей (законных представителей). Анкетирование может

быть проведено в устной или письменной форме;

- общественное мнение (отзывы граждан).

6.2. Педагоги-организаторы, по итогам выполнения массовых мероприятий составляют анализ работы и предоставляют заместителю директора по УВР.

7. Итоги мероприятий

Для регистрации и подведения итогов массовых мероприятий ведется журнал, в котором фиксируется следующая информация:

- дата проведения мероприятия;

- название мероприятия;

- целевая группа;

- количество участников;

- взаимодействие;

- примечание.

8. Ответственность за проведение мероприятий

8.1. Ответственность за проведение мероприятий определяется и возлагается на педагогов-организаторов, педагогов дополнительного образования, методистов, назначенных и утвержденных в плане мероприятий МБУ ДО ЦНТТ.

8.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе контролирует проведение мероприятия.

8.3. Педагогические работники инструктируют обучающихся перед проведением мероприятия, и в обязательном порядке присутствуют на нем вместе с ними, а также несут ответственность за дисциплину, культуру поведения, безопасность и жизнь детей.

9. Поощрения

9.1. Обучающиеся, активно участвующие в подготовке и проведении мероприятия, приказом директора могут быть поощрены грамотой ЦНТТ.

9.2. Педагогам за активное и плодотворное проведение мероприятия приказом директора ЦНТТ может быть объявлена благодарность, а также назначена премия.